

大学院生

【重要】注意事項 / [Important] Notes

・申請書類提出後の大学からの照会に対応できるように必ず提出書類のコピーを各自保管しておいてください。

・大学から申請者への連絡は機構メールアドレス宛（@s.mail.nagoya-u.ac.jpのアドレス）に行います。

【参考】 機構メールサービスについて → <https://icts.nagoya-u.ac.jp/ja/services/thersac/>
電子メールの見落とし等により、書類が不備のまま審査対象外となっても大学側は責任を負いませんので見落とし等のないようご注意ください。

・新入生については入学手続き時に「入学料免除・徴収猶予申請書」と2022年度所得課税証明書を提出して下さい。

10月13日～24日17時の期間内に授業料免除申込システムで登録を行い、表示される書類を期日までに提出して下さい。システムのログインには名大IDと名大IDのパスワードを利用します。

・提出期限超過や申請資格がない等により申請を受理できない場合、その旨電子メールにご連絡します。

・申請書類について返送は行いません。返却は、窓口受取または郵送料を申請者側で負担する場合のみ対応します。返却を希望しない場合、不受理の連絡後1ヶ月以上応答がない場合はこちらで破棄させていただきます。

※質問等ございましたら、下記問い合わせ先までご連絡ください。

窓口対応時間：8:30～17:00（12:00～13:00，土日祝日除く） TEL: 052-789-5020

問い合わせ先

〒464-8601 名古屋市千種区不老町 B4-4(700)

名古屋大学文系教務課統括・学生支援グループ（窓口業務時間 8:30～17:00） TEL: 052-789-

5020 電子メール： bun-shien@adm.nagoya-u.ac.jp

※学部生については、下記にお問い合わせください。

名古屋大学教育推進部学生支援課 Tel.052-789-2172

Graduate Students

[Important] Notes

• Please keep a copy of the submitted documents so that you can respond to inquiries from the university after submitting the application documents.

• The university will contact the applicant to Nagoya University Mail address (@s.mail.nagoya-u.ac.jp).

【 Reference 】 About Nagoya University Mail System

→ <https://icts.nagoya-u.ac.jp/ja/services/thersac/>

- For applicants who are new students, please submit the "Admission Fee Exemption and Postponement of Collection of Admission Fee Application Form" and "Income Certificate of all household supporters for the year 2022" at the time of admission procedure. Register on the tuition fee application system during the period by 5 pm from October 13 to 24, and submit the indicated documents by the due date. Please login with your Nagoya University ID and Nagoya University ID password.
- Please note that the university will not be held responsible for you are not subject to examination even if the deadline for submission is exceeded for any incomplete documents due to an oversight of e-mail, etc.
- If the submission deadline is exceeded or the application is not eligible, we will notify you by e-mail. Application documents will not be returned. We will only accept returns if you will receive it at the window or if the applicant bears the shipping cost. If you do not wish to return it, or if we do not receive a response for more than one month after contacting you, we will destroy it here.

※If you have any questions, please contact the following inquiries.

Window response time: 8:30-17:00 (excluding 12:00-13:00, Saturdays, Sundays, and holidays) TEL: 052-789-5020

Contact

〒464-8601 Furo-cho, Chikusa-ku, Nagoya B4-4 (700)

Student Support Desk, Student Affairs Division, Schools of Humanities & Social Sciences, Nagoya University (Service hours: 8: 30-17: 00)

TEL: 052-789-5020 e-mail : bun-shien@adm.nagoya-u.ac.jp

※For undergraduate students, please contact the following.

Contact: Student Support Division, Nagoya University Tel +81(0)52-789-2172