

入学手続要領（令和8年4月入学）

文系学部第3年次編入学試験の合格者は、以下の事項をよく読んで手続きをしてください。

I. 入学手続について

(1) 手続期限 **令和8年3月16日（月）【必着】**

※ただし、以下については、手続期限が異なります。

- ・(6) 機構アカウント等の確認（オンライン）：
令和8年3月28日（土）10:00～4月7日（火）17:00
- ・(7) 授業料納入のための口座登録（Web登録）：
令和8年4月3日（金）6:00～5月6日（水）23:59

(2) 手続方法

「入学手続き（提出書類等ダウンロード）」Webサイトから、各種様式をダウンロードし必要書類を準備してください。

https://mado.adm.nagoya-u.ac.jp/registration_transfer_2026spring

準備した書類は、入学手続期限内に、同封の返信用封筒を使い、**簡易書留等の追跡可能な方法で**文系教務課（「VI. 提出・連絡先一覧」参照）へ郵送してください。



※期限までに入学手続をしなかった場合は、入学の意思がないものとして、入学資格が取り消されます。

II. 提出書類等

(1) 入学料受付証明書貼り付け台紙（ダウンロード）（※国費留学生は入学料不要）

- ・同封の「入学料払込書」により郵便局窓口で**入学料 282,000 円**を払い込んでください。**（ATM不可）**
- ・窓口で受領する「振替払込受付証明書（お客さま用）」を台紙に貼り付けて提出してください。
- ・日付印のないものは受理できません。

※入学料免除申請希望者は入学料を支払わず、「(1 1) 入学料免除・徴収猶予／授業料免除申請」を確認してください。

※納入済の入学料は返還できません。

(2) 宣誓書・個人情報の取扱いに関する同意書（ダウンロード）

名古屋大学に入学された学生には以下の諸規則が適用されます。これらは学生と大学との在学契約の内容となりますので、入学前に必ず確認してください。

なお、在学中に改正される場合があり、その場合は原則として、入学時の規則を適用しますが、異なる取扱いとなる場合は、掲示等でお知らせします。理解のうえ署名し一枚目のみ提出してください。

【掲載場所】東海国立大学機構規則集ホームページ

https://public1.legalcrud.com/thers_ac/aggregate/catalog/index.html

（名古屋大学大学通則・学位規程・学生の懲戒等・成績評価及びGPA制度に関する規程 等）

(3) 保証書（ダウンロード）

必要事項を記入して提出してください。

(4) 情報セキュリティポリシー遵守誓約書 (ダウンロード)

注意事項を確認し、署名し提出してください。

(5) 学生証用写真貼り付け台紙 (同封)

・写真サイズ:「縦 35mm × 横 30mm」

・正面・上半身・脱帽・3ヶ月以内撮影したもの

・裏面に整理番号、フリガナ、氏名を必ず記入

・フリガナ、氏名、英字氏名、生年月日の記載内容を学生証に転記するため、必ず確認し、誤りがあれば朱書きで訂正してください。

※整理番号は 機構アカウント確認時 に使用します。郵送前に必ず控えてください。

学生証用写真貼り付け台紙

整理番号	<input type="text"/>
所 属	
フリガナ	
氏 名	
英字氏名	
生年月日	年 月 日

顔写真貼り付け部

写真上部から4.5mm空けた22mm四方の部分に頭頂から顎までが入るよう撮影したものを貼り付けてください。

<注意事項>

- ・写真サイズは、「縦35mm×横30mm」です。
- ・写真は正面・上半身・脱帽・3ヶ月以内に撮影したものを使用して下さい。
- ・写真の裏面に整理番号、フリガナ、氏名を必ず明記して下さい。
- ・フリガナ、氏名、英字氏名及び生年月日に訂正がある場合は、朱書きで訂正して下さい。
- ・この台紙は入学手続き時に必ず提出して下さい。

整理番号は機構アカウント確認時に使用します。詳細は(6)機構アカウント等の確認を確認してください。

赤枠内の記載内容を学生証に転記します。必ず内容を確認し、訂正がある場合は、朱書きで訂正してください。

(6) 機構アカウント等の確認 (オンライン)

「機構アカウントのオンライン通知について」(ダウンロード)を参照し、令和8年3月28日(土) 10:00~4月7日(火) 17:00の期間に機構アカウント、および名大IDの確認を行ってください。

※確認にはアカウント開示番号 (= 学生証用写真貼付台紙の整理番号) と生年月日の入力が必要です。

(7) 授業料納入のための口座登録 (Web 登録) (※国費留学生は登録不要)

令和8年4月3日(金) 6:00~5月6日(水)23:59【厳守】

授業料免除申請の有無にかかわらず登録が必要です。

【掲載場所】

名古屋大学ホームページ > 教育・学生支援 > 授業料 > 授業料振替口座 WEB 登録

<https://www.nagoya-u.ac.jp/academics/campus-life/payment/index.html>

(8) 在留カードの写し(両面)(※留学生のみ提出)

在留カードの表面・裏面の両方をコピーし、提出してください。

(9) パスポートの写し(※留学生のみ提出。ただし国費留学生は提出不要。)

顔写真のページをコピーし、提出してください。

(10) 入学料免除・徴収猶予/授業料免除申請(※申請希望者のみ)

入学料免除・徴収猶予の申請者(及び国費留学生)は、入学料を払い込まずに入学手続きをしてください。誤って払い込んだ場合でも、入学料は返還できません。

申請に必要な書類や手続きの詳細は、入学手続 Web サイト掲載の「2026(令和8)年度 入学料免除(徴収猶予)・授業料免除について【学部3年次編入生】」および大学ホームページの案内を確認してください。

【掲載場所】

名古屋大学ホームページ>教育・学生支援>経済支援(授業料免除等・奨学金)>授業料免除

<https://www.nagoya-u.ac.jp/academics/support/exemption2/index.html>

(11) 学生教育研究災害傷害保険等加入申込書(ダウンロード)

郵便局窓口で、同封の「保険料払込書(編入学)」により保険料を払い込んでください。(ATM不可)

郵便局窓口で受領印が押印された「振替払込受付証明書(お客さま用)」を受け取り、加入申込書の貼付欄へ貼り付けてください。必要事項を記入の上、提出してください。

【学生教育研究災害傷害保険について】

学生の皆さんが安心して学生生活を送るために、全ての学生が「学生教育研究災害傷害保険(学研災)」、「付帯賠償責任保険(付帯賠償)」Aコースへ加入することを義務付けられています。

保険料は、学生教育研究災害傷害保険(学研災)、付帯賠償責任保険(付帯賠償)と両方加入で2,430円(2年間)です。

学生教育研究災害傷害保険の詳細については本学ホームページを参照してください。

【掲載場所】名古屋大学ホームページ>教育・学生支援>その他キャンパスライフ>学生教育研究災害傷害保険(学研災)

https://www.nagoya-u.ac.jp/academics/others_campuslife/insurance/index.html

(12) 卒業証明書又は退学証明書・最終の成績証明書(※出願時に在学中だった者のみ提出)

所属大学等が発行した証明書を提出してください。入学手続時に提出できない場合は、提出可能時期を記載したメモを同封してください。入学後、新入生ガイダンス等の機会に提出してください。

(13) 父母等による成績確認に関する同意(フォーム入力)

「父母等による成績確認について(ダウンロード)」を読み、同意フォームに回答してください。

Ⅲ. 授業料納入について

- ・授業料(半期): 267,900円。口座振替により納入されます。
- ・口座振替日: 春学期 令和8年5月26日(火) / 秋学期 11月26日(木)
- ・授業料振替口座は、Ⅱ(7)の案内に従い必ず登録してください。
- ・口座振替前日までに銀行口座へ必要額を入金してください。

【掲載場所】名古屋大学ホームページ>教育・学生支援>授業料

<https://www.nagoya-u.ac.jp/academics/campus-life/tuition/index.html>

※入学時及び在学中に授業料等の改定が行われた場合は、改定時から新金額額が適用。

※本学通則により授業料未納者の休学願・退学願は受理されません。納入義務を怠る者は除籍なることが規定されています。(Ⅱ(2)、参照)

Ⅳ. 入学辞退

やむを得ず入学を辞退する場合は、令和8年3月16日(月)【必着】までに入学予定学部の担当宛に入学辞退届(ダウンロード)を提出してください。

提出先:

〒464-8601

愛知県名古屋市千種区不老町 名古屋大学文系教務課 ○○(入学予定の学部名)宛

Ⅳ. 各種奨学金の募集について

- ・日本学生支援機構奨学金

https://www.nagoya-u.ac.jp/academics/support/jasso_scholarship/index.html

- ・民間団体、地方公共団体等が募集する奨学金

https://www.nagoya-u.ac.jp/academics/support/private_scholarship/index.html

注意事項

- ・日本学生支援機構貸与奨学金の在学採用(日本人学生対象)の申請書は、入学後、文系教務課統括・学生支援グループの窓口で配布します。申請時期は4月中旬の予定です。
- ・家計急変時(収入減少、風水害等)は応募できる場合があります。
- ・編入元の学校で給付奨学金を受給していた場合と、本学入学後に給付奨学金を申請する場合は提出書類が異なります。必ず必要書類を確認してください。
- ・留学生対象奨学金は NU-mado. (<https://mado.adm.nagoya-u.ac.jp/>) の掲示板等で随時案内されます。春募集が多いため、見落としに注意してください。

Ⅴ. 教職課程について

名古屋大学で取得できる教員免許状は、下記 URL のとおりです。

<https://www.nagoya-u.ac.jp/academics/curriculum/license/index.html>

【名古屋大学教職課程について】

<https://web-honbu.jimu.nagoya-u.ac.jp/gakumu/gakumubu/karte/top.html>

【注意】

中学校教諭の普通免許状の取得を希望される方は、介護等体験の実施が必要です。令和8年度に実施を希望される方は、【名古屋大学教職課程について】ページ中の《教育実習参加申込、介護等体験実施申込について》を参照し、**令和8年4月3日(金)迄**に TACT「教職課程」の小テスト「2026年度介護等体験実施申込」を提出してください。

実施施設調整の関係で、提出期限が非常に早いため注意してください。

VI. 提出・連絡先一覧

学部名	メールアドレス等	住所
文学部	hum@t.mail.nagoya-u.ac.jp	〒464-8601 愛知県名古屋市 千種区不老町 名古屋大学 文系教務課
教育学部	educa@t.mail.nagoya-u.ac.jp	
法学部	law-kyomu@t.mail.nagoya-u.ac.jp	
経済学部	bun-kei@t.mail.nagoya-u.ac.jp	
保険に関すること	bun-shien@t.mail.nagoya-u.ac.jp	
各種免除制度・奨学支援に関すること	(関係 Web サイト) https://www.nagoya-u.ac.jp/academics/support/index.html	
教職課程に関すること (介護等体験含む)	(教育企画課教務係) kyosyoku@t.mail.nagoya-u.ac.jp	
機構アカウント及び名大 ID に関すること	(機構アカウント関係 Web サイト) https://icts.nagoya-u.ac.jp/ja/services/thersac/index.html (名大 ID 関係 Web サイト) https://icts.nagoya-u.ac.jp/ja/services/nuid/	
情報サービスに関すること	it-helpdesk@icts.nagoya-u.ac.jp	

VII. 令和 8 年 4 月当初の諸行事等について

最新情報（随時更新）はこちらで確認してください。

定期健康診断（受診必須）についても、こちらでお知らせします。

URL : <https://nuss.nagoya-u.ac.jp/s/n8eDmM6RJ49jdJ9>

